|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Une image contenant dessin  Description générée automatiquement** | **Candidature spontanée**Dans un poste :

|  |  |
| --- | --- |
|  | Administratif |
|  |  |
|  | Technique |
|  |  |
|  | Autre : …………………………………….. |

 | Photo(facultatif) |

***Veuillez compléter le document en lettres majuscules***

**1. Données personnelles**

Nom : …… Prénom : ……

Adresse : ……

N° : … Bte : … Code postal : … Ville : …

Date et lieu de naissance : …

Numéro de registre national : … Nationalité : …

Numéro de téléphone fixe : … Numéro de GSM : …

Email : … @...

Permis de conduire : OUI/NON (\*) Si oui quel type : … Véhicule personnel : OUI/NON (\*)

**2. Niveau de formation**

Niveau de formation principal pour lequel vous avez obtenu un diplôme

|  |  |
| --- | --- |
|  | Master |
|  | Bachelor |
|  | Enseignement secondaire supérieur |
|  | Enseignement secondaire inférieur |
|  | Professionnel |
|  | Spécialisé |
|  | Aucun diplôme |

Quelle est votre orientation/spécialisation : …

Date d’obtention du diplôme : … Diplôme reconnu en Belgique : OUI/NON (\*)

**En cas de certification/diplôme étranger, vous êtes tenu de nous fournir une copie de l’attestation d’équivalence délivrée par le Service Equivalences de la Fédération Wallonie Bruxelles (http://www.equivalences.cfwb.be/).**

**3. Connaissances linguistiques 4. Connaissances informatiques**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  Conniassances Pratique |  |  Connaissances Pratique |
|  |  scolaires moyennes courante |  |  de base moyennes avancée |
| Français |  |  |  |  |  |  |  | Word |  |  |  |  |  |  |  |
| Néerlandais |  |  |  |  |  |  |  | Excel |  |  |  |  |  |  |  |
| Anglais |  |  |  |  |  |  |  | Powerpoint |  |  |  |  |  |  |  |
| Autre : |  |  |  |  |  |  |  | Autre : |  |  |  |  |  |  |  |
| …………………………………………… |  | ……………………………………………… |

**5. Informations professionnelles**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Aucun revenu | Depuis le : …… |
|  | Demandeur d’emploi | Depuis le : …… |
|  | Chômeur indemnisé (ONEm, VDAB, ACTIRIS) | Depuis le : …… |
|  | RIS (CPAS) | Depuis le : …… |
|  | Intérimaire | Depuis le : …… |
|  | Travailleur bénévole | Depuis le : …… |
|  | Travailleur salarié | Depuis le : …… |
|  | Indépendant | Depuis le : …… |
|  | Statutaire service public | Depuis le : …… |

Avez-vous déjà travaillé au sein de l’Administration communale de Comines-Warneton : OUI / NON (biffer la mention inutile)

**SI oui** en qualité de : ouvrier – employé – autre précisez : …

Date d’entrée : … Date de sortie : ….

En qualité de : APE – PTP - Impulsion - Autre précisez : ….

Etes-vous dans les conditions des programmes d’emploi suivants (cocher la case correspondante) :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | APE |  | Article 60 (C.P.A.S.)  |  | Impulsion |

Avez-vous un handicap reconnu :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Non |  | Oui | N° AVIQ : … |

**6. Souhaits et motivations**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Emploi souhaité : | Administratif |  | Précisez : | … (exemple : juriste, urbanisme, ..) |
| Ouvrier  |  | Précisez : | … (exemple : maçon, plombier, …) |

Accepteriez-vous un emploi : à temps partiel : OUI / NON (\*)

 à durée déterminée : OUI / NON (\*)

----------------------------------------------------------------------------

**Acceptez-vous qu’une copie de votre candidature spontanée soit transmise à la MIREWAPI (Mission régionale pour l'emploi Wallonie Picarde)  : OUI / NON (\*)**

----------------------------------------------------------------------------

**Fait à : …… le ../../.. SIGNATURE : ….**

|  |
| --- |
| **DOCUMENT DUMENT COMPLETE ACCOMPAGNE DE :*** **Lettre de motivation**
* **CV**
* **Copie du ou des diplômes**
* **Copie du permis de conduire**

A TRANSMETTRE SOIT :Par courrier ou en main propre :Administration communale de Comines-WarnetonCabinet de Madame la BourgmestrePlace Ste Anne 217780 COMINES-WARNETONPar mail :  stefane.leroy@villedecomines-warneton.be (G.R.H.) lucie.descamps@villedecomines-warneton.be (G.R.H.) |

La Ville de Comines-Warneton vous informe que les données récoltées via ce formulaire seront encodées dans un fichier informatique géré par nos services. Ces données seront conservées 1 an dans notre fichier et durant cette période nous mettons en place tous les moyens nécessaires pour assurer la sécurité et la confidentialité de vos données à caractère personnel. Elles ne seront pas transmises à des tiers sauf si vous en avez exprimé la volonté dans le formulaire.

Vous bénéficiez d’un droit d’accès, de rectification, de modification, de limitation du traitement et de suppression de vos données à caractère personnel que vous pouvez exercer en contactant l’Administration Communale de Comines-Warneton, 21 Place Sainte-Anne à 7780 Comines-Warneton. Vous pouvez trouver toutes les informations relatives à la politique de protection des données de la commune sur son site internet (www.villedecomines-warneton.be)

\* biffer la mention inutile