



**DOSSIER DE SÉCURITÉ RELATIF A
L'ORGANISATION DE MANIFESTATIONS PUBLIQUES**

Formulaire à remplir par l'organisateur

Monsieur Gilbert DELEU, Bourgmestre de la Ville de Comines-Warneton

Monsieur Jean-Noël BEERLANDT, Fonctionnaire responsable de la planification d'urgence

A l'attention de : **CELLULE « Sécurité »**

Adresse : Place Sainte-Anne, 21
7780 Comines

Tel : 056/56 10 64

Fax : 056/56 10 53

DENOMINATION EXACTE DE LA MANIFESTATION:

.....

DATE(S) :

HEURE(S) :

NOM DE L'ORGANISATEUR

.....

I Organisateur

- a. Dénomination (raison sociale) avec numéro de matricule si affiliation à une fédération officielle :

.....

N° de matricule :

.....

- b. Adresse :

.....

Tél. :

GSM :

Fax :

Adresse E. mail :

Site Web :

- c. Responsable légal

Nom : Prénom :

Nationalité : Numéro national :

- d. Fonction :

- e. Adresse (*si autre que b.*) :

.....

Tél. :

GSM :

Fax :

Adresse e-mail :

- f. Personnes de contact lors de l'événement

| Date | Nom | Fonction | Moyen de contact (N°GSM...) |
|------|-----|----------|-----------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

II Assurance

- a. Types de contrats souscrits par l'organisateur (risques couverts)

.....

- b. Compagnie d'assurance

.....

- c. N° de police :

.....

III Manifestation

1. Date de la manifestation : (en ce compris les entraînements et/ou répétitions)

.....
.....
.....
.....

1.1 Est-ce la première édition

OUI / NON

Si non :

a. Date(s) et lieu(x) des manifestations antérieures (se limiter aux trois dernières)

.....
.....

b. Principaux problèmes rencontrés et mesures prises ou à prendre

.....
.....
.....

2. Durée de la manifestation : (en ce compris les entraînements et/ou répétitions)

| | Date | Heure de début | Heure de fin |
|---|------|----------------|--------------|
| Montage | | | |
| Entraînement / répétition | | | |
| Manifestation / événement | | | |
| Accès du public sur le site (joindre le programme si possible) | | | |
| Démontage | | | |

3. Type de manifestation

3.1. Description de l'activité déployée

Si existence d'obligations légales liées au type d'activité, joindre le document légal reprenant ces « obligations »

Evènement à caractère SOCIOCULTUREL

OUI / NON

Si oui :

Folklore (Kermesse, Marche, Carnaval,)

Définir :

Concert

Définir :

Festival

Définir :

Autre

Définir :

Si « Cortège, ... » : proposition d'itinéraire et lieu du rassemblement (joindre un plan)

.....
.....
.....

Manifestation à caractère SOCIOPOLITIQUE

OUI / NON

Si oui :

Rassemblement de personnes « IN SITU »

Cortège, marche, défilé ...

Si « Cortège, ... » : itinéraire et lieu du rassemblement (joindre un plan)

.....
.....
.....

Objet de la manifestation

.....
.....
.....

Intentions des manifestants

.....
.....
.....

Evènements à caractère SPORTIF

OUI / NON

Si oui :

Sport « ballon »

Football

Basketball

Volleyball

Autre: ...

- Compétition
- Match amical
- Exhibition

Cyclisme

Sur circuit privé

Sur route en circuit

Sur route en ligne

- Compétition
- Exhibition

Sports moteurs

- Sur terre
- Sur circuit privé
- Auto
- Vitesse pure
- Sur route en circuit
- Moto
- Rallye
- Sur route en ligne
- Autre...
- Endurance
- Cross
- Autre

Sur eau

- Offshore
- Jet-ski
- Ski nautique
- Autre...

Aéronautique

- Avions
- Deltaplane
- U.L.M.
- Parapente
- Autre...

Sport de combat :

- Compétition
- Exhibition

Autre sport :

- Compétition
- Exhibition

3.2. Type de risques possibles

Violence – Groupes à risque :

Bousculade

Menace d'attentat

Mouvements de panique foule

Présence de substances psychotropes, drogues (agissant sur le système nerveux, sur l'humeur..).

Autres à définir :

.....
.....

Facteurs pouvant engendrer un risque spécifique :

- Fête foraine (attraction à grande vitesse)
- Armes – type : (à feu, à air, ...)
- Présence de chevaux
- Présence d'animaux autres :
- Débit(s) de boissons alcoolisées-occasionnel(s) OUI/NON

Si oui : Nombre, types d'alcool vendus, heures d'ouverture, présence de pompes, ...
Préciser la localisation de chaque débit sur le plan annexé

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

! Nom, prénom et date de naissance des tenanciers et serveurs à annexer !

Restauration (**Emplacement(s) à préciser sur le plan annexé**)

- o Point « restauration » : OUI / NON
- Si oui : Préciser pour chaque point la localisation et le type d'énergie utilisée (électricité, gaz, charbon de bois...)

Commerces ambulants (**Emplacement(s) à préciser sur le plan annexé**)

- o Point « commerces ambulants » ou exposant : OUI / NON
- Si oui : Y-a-t-il utilisation de moyens de chauffage ?
- Si oui : Quels sont-ils ?

Feu / Usage d'engin pyrotechnique (**Emplacement(s) à préciser sur le plan annexé**)

- o Feux d'artifice : OUI / NON
- Si oui :** Coordonnées de l'artificier :
Numéro d'agrément :
Localisation du pas de tir :
Sécurisation du pas de tir OUI / NON

Autres à définir :

.....

Conditions climatiques probables : T° ↑ T° ↓

3.3. Publics concernés

Nombre de personnes attendues : - de 500 de 30.000 à 60.000
 de 500 à 2000 de 60.000 à 100.000
 de 2.000 à 5.000 + de 100.000
 de 5.000 à 30.000

Effectif d'acteurs : Tranche d'âge
Effectif public : Tranche d'âge

Type de public attendu :

Public familial et/ou « paisible » Public jeune et/ou « dynamique »
 Public assis Public debout
 Présence de personnes à mobilité réduite Présence de VIP
 Antécédents de hooliganisme Menace de hooliganisme

Participants actifs :

Professionnels Amateurs Mixte

Contraintes imposées à l'organisateur (définir)

.....
.....

Risques encourus par les participants :

.....
.....
.....
.....

4. Localisation de la manifestation

4.1. Description succincte de la situation et de l'implantation

(plan à annexer sous format A3 de préférence)

.....
.....
.....
.....

4.2. Superficie totale occupée

➤ Par l'événement

.....

➤ par le public

.....

Surface plane
 Surface accidentée ou en pente

4.3. Structure provisoire (Ex : chapiteau, tribune...)

OUI / NON

Chapiteau(x)

- Si oui :**
- Situation :
 - Surface :
 - Nombre de places :
 - Accessible au public oui / non
 - Moyen de chauffage oui / non

Gradins, podiums

- Si oui :**
- Situation :
 - Surface :
 - Nombre de places :

Château gonflable (de grande taille) :

- Taille :
- Situation :

Autres (tonnelles, chalet,...) :

-
- Superficie :
 - Situation :
 - Accessible au public oui / non
 - Moyen de chauffage oui / non

4.4. Bâtiments en dur utilisés

OUI / NON

- Si oui :**
- Situation :
 - Capacité en places assises :
 - Capacité en places debout :
 - Présence de gradins OUI / NON
 - Nombre de places :
 - Téléphone :/.....

4.5. Circulation et voie d'accès

Le plan du secteur avec nom des rues est à annexer au plan de situation.

4.6. Proposition d'accès sur le site

L'(les) entrée(s), la (les) sortie(s) et l' (les) accès des services de secours sont à indiquer sur le plan de situation.

4.7. Parking (public, VIP, ...)

a. Localisation « souhaitée » / endroits de stationnement prévus sur

- Terrains privés
- Domaine public

b. Nombre d'emplacements disponibles :

.....

c. Nombre d'emplacements nécessaires :

.....

- Y-a-t-il du personnel prévu et/ou formés à l'utilisation des moyens de lutte contre l'incendie ? OUI / NON

- Y-a-t-il du personnel prévu et/ou formés aux premiers soins (Médecin, infirmiers, ambulanciers, secouristes) ? OUI / NON

- Y-a-t-il du personnel prévu pour l'inspection en fin d'activité (voiture balais, inspection du site, ...) ? OUI / NON

- Le personnel d'encadrement (bénévoles, signaleurs, pompiers, ambulanciers, médecins, etc...) dispose-il du matériel nécessaire à sa sécurité durant l'épreuve ? OUI / NON

6. Mesures de police souhaitées par l'organisateur

6.1. Circulation

Interdiction de stationnement

Précisez :

.....
.....

Voie à sens unique

Précisez :

.....
.....

Interdiction de circulation

Précisez :

.....
.....

Autre :

.....
.....

6.2. Encadrement

Encadrement de cortège

Précisez :

.....
.....

Encadrement du public

Précisez :

.....
.....

Autre :

.....
.....

6.3 Autres

.....
.....

7. Renseignements divers

a. Présence de barrières

« Nadar »

« Héras »

Seront-elles gardées ?

OUI / NON

b. Possibilité de distribution d'eau potable ?

OUI / NON

Si oui : méthodes d'approvisionnement et localisation du ou des points à alimenter

.....
.....
.....
.....

c. Logements sur site

OUI / NON

Si oui : Acteurs Spectateurs

Type de logement :

.....

Nombre d'emplacements :

d. Les installations mises en place (podium, chapiteau, stand...) sont-elles réalisées par plusieurs entreprises ?

OUI / NON

Si oui : Y-a-t-il un coordinateur de sécurité (Conseiller en Prévention pour chantiers) ?

OUI / NON

Si oui : Nom

Adresse

Tel. ou GSM

e. Autres renseignements pouvant intéresser la sécurité :

.....
.....
.....

L'organisateur déclare sur l'honneur avoir complété sincèrement et en toute objectivité les questions susmentionnées et supporte l'entière responsabilité des réponses fournies.

Fait à, le.....

L'organisateur,
(Nom + signature)